

જનરલ બોર્ડ રિવ્યુ – કર્મચારી માટે હેલ્પ ફાઇલ

1. Step-1 :

“General Board Review → General Board Question List” મેનુ પર ક્લિક કરીને તમારા વિભાગને સંબંધિત પ્રશ્નોની યાદી જુઓ.

The screenshot shows the RMC web application interface. The left sidebar contains a list of menu items, with 'General Board Question List' highlighted. The main content area is divided into two sections: 'User Information' and 'Notice Board'.

User Information:

- Corporation : Rajkot Municipal Corporation
- Account Financial Year : 2026-2027
- User Name :
- Full Name :
- Mobile No. :
- Email :
- Is Auto Hide Menu ? : Yes
- Office : CENTRAL ZONE

Notice Board:

- 1. [Swachh Survekshan Survey Tutorial](#)
- 2. [Challan Lock Authorization - Tutorial](#)
- 3. [Bill Item Stock Entry - Tutorial](#)
- 4. [Training Tutorial](#)

IT DEPARTMENT:

- Company : Rajkot Municipal Corporation
- User Type : Super Admin
- ACC Name :
- ACC User Name :
- ACC Department : IT DEPARTMENT
- Office : CENTRAL ZONE, KOTHARIYA ROAD CIVIC CENTER, KOTHARIYA HEALTH CENTER, BAJRANGWADI HEALTH CENTER

© RMC : Rajkot Municipal Corporation

2. Step- 2 :

તમારા વિભાગને સંબંધિત પ્રશ્નની સંપૂર્ણ માહિતી જોવા અને તેનો જવાબ આપવા માટે “Reply” બટન પર ક્લિક કરો.



General Board Question List

Welcome, E4971

General Board - Question List

Mode : Add

General Board Meeting *

માહે બોર્ડ રનર જનરલ બોર્ડ મિટીંગ

✓ Search

✕ Reset

Show 10 entries

Search:

Sr No.	Action	Question No	Name Of Corporator	Question Subject	Department	Ward No	No Of Replies	Status	Responsible Employ
1	  	1.1	SANIYBHAI ARUNBHAI CHAVDA	Que-1	RAJKOT RAJPATH LTD	05	0	Pending	ADHIYA PARESH DI
2	  	1.2	SANIYBHAI ARUNBHAI CHAVDA	Que-1 (2)	LEGAL BRANCH	05	0	Pending	VORA ASHISHBHA
3	  	1.3	SANIYBHAI ARUNBHAI CHAVDA	Que-1(3)	ESTABLISH DEPARTMENT	05	0	Pending	MEHTA VIVEK RAM

Showing 1 to 3 of 3 entries

Previous 1 Next

© RMC :: Rajkot Municipal Corporation

3. Step- 3 :

- ➔ પ્રશ્ન સાથે જોડાયેલ સહાયક દસ્તાવેજ (Supporting Document) જોવા માટે “View” પર ક્લિક કરો.
- ➔ જવાબ આપવા માટે આપેલ ટેક્સ્ટબોક્સમાં જરૂરી વિગતો દાખલ કરો. જરૂર મુજબ સંબંધિત સહાયક દસ્તાવેજો અપલોડ કર્યા બાદ “Save” બટન પર ક્લિક કરો.
- ➔ આપેલા પ્રશ્નોના જવાબોની યાદી અહીં દર્શાવવામાં આવશે. અહીંથી જવાબ સાથે જોડાયેલા સહાયક દસ્તાવેજો ડાઉનલોડ કરી શકશો. જો કોઈ જવાબ દૂર કરવાની જરૂર હોય, તો “Delete” વિકલ્પનો ઉપયોગ કરી શકશો.

The screenshot displays the RMC General Board Question List interface. At the top, the user's name 'SANJAYBHAI ARUNBHAI CHAVDA' and 'Corporator : Ward 05' are shown. Below this, the 'Question Details' section includes fields for 'Que-1', 'Department : RAJKOT RAJPATH LTD', 'Ward : 05', 'Employee List : ADHYA PARESH DHIRENKUMAR', and 'Question Details :'. The 'Answer Details' section is on the right. Below the 'Question Details' section, there is a table titled 'Supporting Documents' with columns 'Document' and 'View'. A red arrow points to the 'View' button in this table. Below the table, there is a 'Submit Answer' section with a text area for the answer and an 'Upload Document' section. A red arrow points to the 'Save' button in the 'Submit Answer' section. The text 'તમે આપેલા પ્રશ્નોના જવાબોની યાદી અહીં દર્શાવવામાં આવશે. અહીંથી તમે જવાબ સાથે જોડાયેલા સહાયક દસ્તાવેજો ડાઉનલોડ કરી શકશો. તેમજ, જો આપેલા જવાબને દૂર કરવાની જરૂર હોય, તો તમે તેને Delete પણ કરી શકશો.' is written in red text. The text 'પ્રશ્ન સાથેના સહાયક દસ્તાવેજ (Supporting Document) જોવા માટે' is written in red text. The text 'અહીં "View" પર ક્લિક કરો.' is written in red text. The text 'તમારા પ્રશ્નોનો જવાબ આપવા માટે જવાબના ટેક્સ્ટબોક્સમાં જરૂરી વિગતો દાખલ કરો અને તેને લગતા સહાયક દસ્તાવેજો અપલોડ કરી, ત્યારબાદ Save બટન પર ક્લિક કરો.' is written in red text.